

## Elaboração de apresentações em Microsoft Powerpoint

### Descrição

O Microsoft Powerpoint é uma ferramenta versátil para a criação de sequências de slides interativos, dinâmicos e criativos para apoiar a apresentação de trabalhos, relatórios, discussões, projectos, etc, em contexto escolar, académico e profissional. Neste workshop vamos aprender a utilizar esta ferramenta de forma apropriada a todos estes contextos.

### Objectivos

- Identificar as potencialidades do Powerpoint no desenvolvimento de apresentações.
- Utilizar corretamente as ferramentas disponibilizadas pela aplicação.
- Integrar documentos e informação de outras aplicações em diapositivos da apresentação.
- Utilizar características avançadas de criação de efeitos em diapositivos e navegação na apresentação.
- Criar apresentações multimédia interativas e para publicação na Web.

### Programa:

#### Noções Gerais sobre a criação de uma apresentação

#### Introdução ao Powerpoint

Iniciar o PowerPoint

Descrição do ecrã de abertura

O Ambiente o PowerPoint Gravar, criar, abrir e fechar uma apresentação

#### Criação da apresentação

Inserir e eliminar slides

Escolha ou alteração do Template



Escolha de um fundo (Background)

Alterar o Slide Layout do slide

Inserção e formatação do texto

Inserção e formatação de objectos de desenho

Operações de transformação dos objectos

Mover, Copiar e Apagar

Tamanho

Rodar e Inverter

Duplicar

Ordem

Intercalar formas

Agrupar/Desagrupar e Reagrupar

Imagens, WordArt, Sons e Vídeos, Gráficos, Tabelas, Organigramas

Agrupar e Desagrupar Imagens

### Definir o aspecto geral da apresentação

Inserção e alteração de modelos

O Modelo Global de Diapositivo: Cabeçalhos, Rodapés e Notas

### Organizar a apresentação

Vistas de organização de diapositivos

Mover, copiar, duplicar e eliminar diapositivos

### Notas do orador

Vista das páginas de notas

Criar e editar

Exportar/Importar para o Word e Excel



### Impressão da apresentação

Tamanho do Diapositivo

Impressão de notas e folhetos

### Trabalhar a apresentação

Definir efeitos de transição temporização entre Slides

Ensaiair Temporizações

Definir efeitos de animação dos objetos

Narração da apresentação

### Visualização da apresentação

Personalizar apresentações

Configurar a apresentação

"Correr" a apresentação

Ferramentas disponíveis em run-time

### Apresentações interactivas

Inserção de botões de navegação

Conversão da apresentação para Web Page

Visualização da apresentação num Browser

Tornar a apresentação portátil

Infográfico

### **Público-alvo**

O workshop é para toda a comunidade e para todas as idades.

### **Duração**

12 Horas 3 Sessões de 4 Horas – Sábado das 9h – 13h



## Formador

É formador sénior e consultor na área das tecnologias de informação, desde 1997, com uma vasta carreira em formação “à medida” e interempresas.

Com uma marca superior a 16000 horas e passagem por vários segmentos de negócio, com presença internacional como Moçambique e Angola.

Colabora com a ABILWAYS PORTUGAL desde 2019 sendo especialista em PowerBI, todas as ferramentas do Microsoft Office, Microsoft Project, linguagens de Data Science como Python e R, ferramentas de Multimédia sobretudo do fabricante Adobe e em softwares de CRM.

Nas ações que ministra, trabalha a forma como as ferramentas de produtividade, nomeadamente o Microsoft Office, podem facilitar a adoção de comportamentos mais eficientes e gerar aumentos de performance. Assegura projetos que combinam uma componente de formação e de consultoria tecnológica, como por exemplo modelação e análise de dados de grandes empresas nacionais e multinacionais.

Coordenou diversos projetos de formação e de IT,

Possui formação académica na área da Multimédia e base de dados.

